



ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI  
Başka Yükseköğretim Kurumundan Yaz Öğretimi Kapsamında  
Ders Alma

- Yaz Okulunda en fazla 2 (iki) ders alınabilecek,
- İki dersin toplam kredisi 12 (oniki)' yi geçmeyecek,
- Bir dersi 12 krediden fazla olan öğrenciler sadece 1 (bir) ders alacaktır.
- Alınan dersler bölüm tarafından onaylandıktan sonra değiştirilmeyecektir. \*\*\*

DOKÜMAN	İŞLEM	SORUMLU
Senato Kararı	Yaz Okulu Başvuru Dilekçesini Öğrenc İşleri Daire Başkanlığı web sayfasındaki Formlar kısmından alınması ve doldurulması	Öğrenciler
Başvuru Formu	Doldurulan form ile karşı Üniversiteden alınacak ders içeriklerinin Danışman ve Bölüm Başkanına onaylatması	Öğrenciler
Başvuru Formu	Kabul edilen başvuru formunun Fakülte/Yükseköğretim bölümler Sekreterliğine verilmesi	Öğrenciler
Senato Kararı	Karşı Üniversiteye verilmek üzere Fakülte/Yükseköğretim bölümler Sekreterliğinden Yaz Öğretimi ile ilgili Üniversitemizin almış olduğu Senato Kararından 1 nüsha öğrenciye verilmesi	Öğrenciler
Transkript (Not Döküm Belgesi)	Yaz okulu sonunda not döküm belgelerinin karşı Üniversite tarafından Üniversitemize gönderilmesi (öğrencilerin getirmiş oldukları not döküm belgeleri kabul edilmeyecektir.)	Üniversiteler
Yönetim Kurulu Kararı	Yaz okulu sonunda karşı Üniversiteden gelen not döküm belgeleri ve Fakülte/Yükseköğretim Bölümler tarafından intibak işlemleri yapılarak Yönetim Kurulu kararı ile ilgili birimin <b>Bölümler Sekreterliği</b> tarafından otomasyona işlenir.	Fakülte/Yükseköğretim
Transkript (Not Döküm Belgesi)	Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğimizin 16/1.maddesinin gereğince Başka bir Yükseköğretim kurumundan alınan dersler not döküm çizelgelerinin ilgili döneminin not icmaline işlenir.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı